

Số: 717/BC-UBND

*Cẩm Sơn, ngày 10 tháng 11 năm 2023*

## **BÁO CÁO**

### **Khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính sau đợt kiểm tra năm 2022**

Căn cứ Biên bản kiểm tra CCHC năm 2022 của Đoàn kiểm tra CCHC UBND huyện Cẩm Xuyên, UBND xã Cẩm Sơn báo cáo khắc phục những tồn tại, hạn chế đoàn đã chỉ ra như sau:

#### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

Phân công nhiệm vụ cho từng cá nhân xây dựng Kế hoạch CCHC năm 2023, căn cứ vào tình hình thực tiễn hiện tại và những kế hoạch sắp tới, bổ sung vào nhiệm vụ CCHC năm 2023, nhằm nâng cao hơn nữa chất lượng Kế hoạch CCHC và điều chỉnh những nhiệm vụ cho phù hợp với tình hình hiện nay.

Theo dõi chăm công đầy đủ, đưa tiêu chí này làm tiêu chí chính trong đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức cuối năm. Từ sau chấn chỉnh lại nay, việc chấp hành giờ giấc của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách thực hiện nghiêm túc.

#### **2. Cải cách thể chế**

Chỉ đạo rà soát văn bản quy phạm pháp luật thường xuyên, đổi mới hình thức, nâng cao chất lượng tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, trợ giúp pháp lý. Liên hệ trung tâm trợ giúp pháp lý lưu động tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật cho nhân dân ít nhất 02 lần trong năm.

#### **3. Cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông**

Chấn chỉnh việc niêm yết công khai TTHC, bổ sung mục lục và thành phần hồ sơ các quyết định còn thiếu. Giao các ban, ngành thuộc bộ phận một cửa bổ sung đầy đủ mục lục hồ sơ, thay thế các trang bị nhàu nát trong quá trình khai thác hồ sơ của năm trước. Bổ sung Quyết định ban hành bộ thủ tục hành chính mới hoặc sửa đổi, bổ sung của 2 lĩnh vực Tư pháp và Chính sách xã hội.

Cập nhật thông tin biên lai thu phí đầy đủ, tiến hành giao nhận cho tổ chức, cá nhân đến yêu cầu giải quyết TTHC, không có tình trạng bỏ sót thông tin trên hay không giao nhận biên lai.

Chỉ đạo Tư pháp - Hộ tịch, chính sách xã hội, nhập 100% hồ sơ tiếp nhận, đặc biệt không để quá hạn hồ sơ. Đến thời điểm hiện nay, tỷ lệ 99,98%. Có 8 hồ sơ quá hạn (lỗi do phần mềm lỗi, chưa bấm trả hồ sơ được mà sang cuối tuần nên trễ hẹn trên phần mềm, không trễ hẹn thực tế). Nội dung này chuyên môn đã làm phiếu xin lỗi theo quy định.

#### **4. Cải cách tổ chức bộ máy**

Hiện tại quy mô thôn chưa đảm bảo nhưng xã chưa thể sắp xếp được do địa hình, vị trí địa lý không phù hợp.

#### **5. Cải cách tài chính công**

Lập phương án phân bổ thu nhập tăng thêm cho đội ngũ cán bộ công chức xã. Đã thực hiện công khai dự toán, phương án trên trang thông tin điện tử của xã, đài truyền thanh và nhà văn hóa các thôn theo quy định.

#### **6. Hiện đại hóa nền hành chính**

Bổ sung các văn bản chỉ đạo, điều hành về lĩnh vực ứng dụng công nghệ thông tin tại đơn vị, đã ban hành kịp thời kế hoạch xây dựng chính quyền số. Chỉ đạo các ban, ngành trao đổi văn bản trên môi trường mạng ký số tương đối đầy đủ. Tỷ lệ ký số đạt trên 85%.

Tiến hành rà soát TTHC có thể bổ sung DVC TT toàn trình trình cấp trên xem xét, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân có nhu cầu giải quyết TTHC.

Phối hợp các đoàn thể tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện dịch vụ công trực tuyến, cử cán bộ hằng ngày trực tiếp tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả để hướng dẫn nhân dân thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến. Phối hợp với Đoàn Thanh niên tạo mã QR hướng dẫn đăng ký tài khoản dịch vụ công quốc gia, đánh giá hài lòng, thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

Tổ chức kiểm tra kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cho toàn thể cán bộ, công chức xã về các nội dung: kỹ thuật trình bày văn bản, ban hành văn bản đúng quy trình ban hành văn bản điện tử, thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình. Kết quả kiểm tra được đoàn giám khảo của huyện đánh giá đạt 100%.

Phối hợp tổ chức chương trình chuyển đổi số cho người dân thu hút được hơn 700 lượt người tham gia tại các lĩnh vực, tuyên truyền hướng dẫn đăng ký dịch vụ cho hơn 250 người dân trên địa bàn.

Cập nhật đầy đủ thông tin trên Trang thông tin điện tử của xã, cập nhật phần mềm nhật ký truyền thanh cơ sở.

Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến 783 hồ sơ, đạt 67,8%. Thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC tổng 583 hồ sơ, đạt 55,6%.

Về thực hiện ISO: Chỉ đạo xây dựng kế hoạch để thực hiện. Xây dựng quy trình nội bộ và áp dụng có hiệu quả. Liên hệ tập huấn ISO xã, bổ cứu thực hiện. Phối hợp để rà soát lại quy trình nội bộ, hệ thống tài liệu và đánh giá quy trình nội bộ thực hiện trong cơ quan.

Trên đây là báo cáo khắc phục một số tồn tại, hạn chế trong CCHC mà đoàn kiểm tra cấp trên đã chỉ ra.

*Nơi nhận:*

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, VP.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Hoàng Văn Hiệp**

## PHỤ LỤC

Kèm theo Kế hoạch khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2022

TT	Nội dung cần khắc phục	Ban, ngành thực hiện	Kết quả cần đạt được	Thời gian khắc phục	Kết quả khắc phục
<b>I.</b>	<b>Chỉ đạo, điều hành</b>				
1.	Thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch UBND huyện giao chưa đúng tiến độ	Văn phòng UBND chịu trách nhiệm đôn đốc, ban, ngành có liên quan tham mưu thực hiện kịp thời	100% nhiệm vụ do Chủ tịch UBND huyện giao, trong thẩm quyền giải quyết, được hoàn thành trước và đúng hạn	Trong năm khi có yêu cầu	Đầu năm ban hành Thông báo phân công nhiệm vụ giao xây dựng Kế hoạch CCHC. Thời hạn ban hành Kế hoạch đúng tiến độ.
<b>II.</b>	<b>Cải cách thủ tục hành chính</b>				
2.	Sổ theo dõi hồ sơ ghi chép đầy đủ thông tin	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả đối với các ban, ngành có phát sinh hồ sơ	Tất cả các loại sổ theo dõi, tiếp nhận, giải quyết hồ sơ đều được ghi chép đầy đủ	Thực hiện thường xuyên trong năm	100% các ban, ngành tiếp nhận, giải quyết TTHC có đầy đủ sổ sách theo quy định
3.	Bổ sung đầy đủ phiếu hẹn trả kết quả, phiếu kiểm soát quá trình giải quyết TTHC,	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả đối với các ban, ngành có phát sinh hồ sơ	Tất cả các hồ sơ tiếp nhận đều có đầy đủ các loại phiếu: phiếu tiếp nhận, phiếu kiểm	Thực hiện thường xuyên trong năm	100% các ban, ngành tiếp nhận, giải quyết TTHC có sử dụng đầy đủ các loại phiếu theo quy định trên

<b>TT</b>	<b>Nội dung cần khắc phục</b>	<b>Ban, ngành thực hiện</b>	<b>Kết quả cần đạt được</b>	<b>Thời gian khắc phục</b>	<b>Kết quả khắc phục</b>
	lưu kết quả giải quyết TTHC theo hồ sơ tiếp nhận		soát..., theo quy định, đủ thông tin và lưu kèm		100% hồ sơ tiếp nhận
4.	Thực hiện lấy ý kiến đánh giá sự hài lòng của người dân doanh nghiệp khi giải quyết TTHC tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả chưa đầy đủ theo quy định	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả đối với các ban, ngành có phát sinh hồ sơ	Lấy phiếu đánh giá trực tiếp và điện tử (quét mã QR)	Thực hiện thường xuyên trong năm	Thực hiện lấy ý kiến đánh giá hài lòng của người dân trực tiếp và hướng dẫn công dân đánh giá ngay trên cổng dịch vụ công quốc gia
5.	Có hồ sơ quá hạn trên dịch vụ công	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả đối với các ban, ngành có phát sinh hồ sơ	100% hồ sơ đúng hạn trên cổng dịch vụ công	Thực hiện thường xuyên trong năm	Do phần mềm lỗi nên có 06 hồ sơ quá hạn trên dịch vụ công, chuyên môn liên quan đã làm phiếu xin lỗi để bổ sung theo quy định (tuy nhiên thực tế không quá hạn)
6.	Tỷ lệ nhập hồ sơ lên phần mềm dịch vụ công thấp	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả đối với các ban, ngành có phát sinh hồ sơ	100% hồ sơ được cập nhật lên phần mềm dịch vụ công (đặc biệt Tư pháp, chính sách, Địa chính)	Thực hiện thường xuyên trong năm	Tỷ lệ nhập dịch vụ công trên phần mềm đạt 99,9%
7.	Chưa thực hiện số hóa kết	Bộ phận Tiếp nhận và	Thực hiện 100% số	Thực hiện	Kết quả số hóa tính đến

<b>TT</b>	<b>Nội dung cần khắc phục</b>	<b>Ban, ngành thực hiện</b>	<b>Kết quả cần đạt được</b>	<b>Thời gian khắc phục</b>	<b>Kết quả khắc phục</b>
	quả giải quyết TTHC theo quy định	Trả kết quả đối với các ban, ngành có phát sinh hồ sơ	hóa kết quả giải quyết TTHC	thường xuyên trong năm	ngày 12/11/2023 là 55,6%
8.	Thực hiện niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị về quy định hành chính chưa đúng quy định	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả đối với các ban, ngành có phát sinh hồ sơ	Niêm yết tại bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả, Trang TTĐT	Thực hiện thường xuyên trong năm	Ban hành Công văn 20/UBND-VP ngày 13/01/2023 hướng dẫn thực hiện một số nhiệm vụ kiểm soát TTHC trong đó có hướng dẫn việc niêm yết Quyết định ban hành bộ TTHC
9.	Ban hành các Kế hoạch về công tác kiểm soát TTHC chất lượng chưa cao; chưa đúng thời gian	Văn phòng UBND xã chủ trì, bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả phối hợp	Kế hoạch được xây dựng phù hợp với thực tiễn địa phương, đúng thời gian quy định	Tháng 1-2	Ban hành Công văn 20/UBND-VP ngày 13/01/2023 hướng dẫn thực hiện một số nhiệm vụ kiểm soát TTHC trong đó có hướng dẫn việc niêm yết Quyết định ban hành bộ TTHC

<b>TT</b>	<b>Nội dung cần khắc phục</b>	<b>Ban, ngành thực hiện</b>	<b>Kết quả cần đạt được</b>	<b>Thời gian khắc phục</b>	<b>Kết quả khắc phục</b>
10.	Thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác kiểm soát TTHC chưa đầy đủ các nội dung, biểu mẫu theo quy định	Văn phòng UBND xã chủ trì, bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả phối hợp	- Báo cáo quý 1: trước ngày 15/3 - Báo cáo quý 2: trước 15/6 - Báo cáo quý 3: trước 15/9 - Báo cáo năm: trước 15/12	Định kỳ trên cổng thông tin báo cáo của VPCP	Đã thực hiện báo cáo đầy đủ trên cổng thông tin báo cáo của Chính phủ. Báo cáo quý 1 số 130 ngày 15/3; báo cáo quý 2: số 348 ngày 15/6/2023; báo cáo quý 3 số 587 ngày 15/9/2023
<b>III.</b>	<b>Cải cách tài chính công</b>				
11.	Công khai quyết toán ngân sách chưa đầy đủ theo quy định	Tài chính	- Công bố tại kỳ họp, niêm yết tại trụ sở UBND xã; Thông báo bằng văn bản đến các ban, ngành, tổ chức, cá nhân liên quan; Thông báo trên đài truyền thanh; Đưa lên trang thông tin điện tử	Đầu năm	Đã thực hiện công khai tại trụ sở UBND xã, tại nhà văn hóa các thôn, trên Trang thông tin, điện tử xã và phát thanh trên hệ thống truyền thanh cơ sở
<b>IV.</b>	<b>Hiện đại hóa nền hành chính</b>				

TT	Nội dung cần khắc phục	Ban, ngành thực hiện	Kết quả cần đạt được	Thời gian khắc phục	Kết quả khắc phục
12.	<p>Kết quả phát triển chính quyền số theo QĐ 2853/QĐ-UBND của UBND tỉnh chưa đạt: trong năm không phát sinh hồ sơ DVCTT, Không phát sinh hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ Bưu chính công ích; Tỷ lệ hồ sơ TTHC nhập lên hệ thống chưa đạt</p>	<p>Chuyên trách công nghệ thông tin chủ trì tham mưu, toàn thể cán bộ, công chức xã thực hiện</p>	<p>Kết quả trọng tâm:  - Tỷ lệ số hồ sơ điện tử: trên 60%  - Tỷ lệ nhập hồ sơ DVC đạt trên 99%.  - Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến một phần: trên 90%  - Phần đầu đạt 50% dịch vụ công trực tuyến toàn trình và 50% DVC trực tuyến một phần có phát sinh hồ sơ  - Tỷ lệ hồ sơ giải quyết dịch vụ công trực tuyến toàn trình đối với các thủ tục hành chính có phát sinh hồ sơ đạt từ 40% trở lên</p>	<p>Thường xuyên</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tỷ lệ hồ sơ điện tử đã lập 80%</li> <li>- Tỷ lệ nhập hồ sơ DVC: 99,1%</li> <li>- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến 73%</li> <li>- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và qua BCCI: 48,3%</li> </ul>

TT	Nội dung cần khắc phục	Ban, ngành thực hiện	Kết quả cần đạt được	Thời gian khắc phục	Kết quả khắc phục
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tỷ lệ hồ sơ phát sinh nhận qua DVBCCI: trên 50%</li> <li>- Tỷ lệ hồ sơ phát sinh trả qua DVBCCI: trên 40%</li> </ul>		
13.	Trang TTĐT: văn bản không cập nhật đầy đủ, không có thông tin khen thưởng, kỷ luật, thông tin ý kiến, kiến nghị, kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo;	Ban biên tập Trang TTĐT chủ động cập nhật theo phân công, riêng đối với các nội dung: - Khen thưởng: Văn phòng - Ý kiến, kiến nghị, kết quả giải quyết khiếu nại tố cáo: Tư pháp	100% thông tin được cập nhật đầy đủ	Thường xuyên	Các nội dung cần công khai theo Quyết định 739 đều đã được công khai trên trang TTĐT
14.	Tỷ lệ Văn bản đi đã thực hiện ký số tuy nhiên chưa đúng quy trình tham mưu, ký duyệt, ban hành và chưa đạt tỷ lệ theo quy định;	Các ban, ngành UBND xã	100% văn bản đi được ban hành, ký số đúng quy trình	Thường xuyên	Tỷ lệ ban hành và ký số văn bản đúng quy trình 85,2%